

## Informationen zur Fernleihe (Stand Mai 2025)

### Was können Sie per Fernleihe bestellen?

- Wissenschaftliche Literatur, Sachbücher und Literatur zu wissenschaftlichen Zwecken
- Zeitschriftenaufsätze, Artikel aus Sammelbänden oder sonstige Auszüge - in Form von Kopien
- Mikrofiches und Mikrofilme

die in keiner Ulmer oder Neu-Ulmer Bibliothek, **aber in anderen deutschen Bibliotheken** vorhanden sind. (Internationale Fernleihbestellungen aus Bibliotheken des Auslandes sind an der Stadtbibliothek Ulm nicht möglich.)

Vom Leihverkehr ausgeschlossen sind:

- Loseblattwerke
- Nachschlagewerke
- Filme, CDs, CD-ROMs
- Onlinemedien (E-Books, elektronische Zeitschriftenaufsätze)

### Was kostet eine Fernleihe?

Für jede Fernleihbestellung wird gemäß der Satzung der Stadtbibliothek Ulm eine Bearbeitungsgebühr von 3,00 € berechnet. Dies gilt auch für Fernleihbestellungen, die nicht erfolgreich erledigt werden konnten. Sollten Kopien in einer größeren Anzahl (über 19 Seiten) bestellt werden, können zusätzliche Kopierkosten anfallen. Sie haben die Möglichkeit, bei den Lieferbedingungen eine Obergrenze für die Gebühren, die die gebende Bibliothek berechnet, einzugeben. In diesem Betrag ist unsere Bearbeitungsgebühr nicht eingeschlossen.

### Wer darf Fernleihbestellungen durchführen?

Voraussetzung ist ein gültiger Bibliotheksausweis bei der Stadtbibliothek Ulm. Von der Bestellung ausgeschlossen sind gesperrte Bibliotheksausweise, sowie Bibliotheksausweise von Kindern unter 12 Jahren.

### Wie lange sind die Lieferzeiten?

Zuverlässige Angaben über die Wartezeit bis zum Eintreffen eines bestellten Titels sind leider nicht möglich. In der Regel wird eine Bestellung innerhalb von zwei Wochen, im günstigeren Falle innerhalb einer Woche erledigt sein; allerdings sind in Einzelfällen auch längere Wartezeiten möglich (zum Beispiel wenn Medien in der gebenden Bibliothek entliehen sind und vorbestellt werden müssen).

### Wie lange kann ich ein Buch aus der Fernleihe ausleihen?

Die Leihfrist für Fernleihen beträgt in der Regel 4 Wochen. Wenn uns die Fernleihbibliotheken andere Rückgabedaten mitteilen, kann die Ausleihzeit auch länger oder kürzer sein.

### Sind Verlängerungen der Leihfrist möglich?

In der Regel ist eine einmalige Verlängerung der Leihfrist möglich. Sie erfolgt jedoch nur unter Vorbehalt: Während der Verlängerungsphase kann die gebende Bibliothek ihre Fernleihe jederzeit zurückfordern (zum Beispiel wenn Eigenbedarf besteht). Wir informieren Sie in einem solchen Fall rechtzeitig.

### Wie erhalte ich meine Fernleihe?

Fernleihen werden an die Zentralbibliothek der Stadtbibliothek Ulm (Vestgasse 1) geliefert. Die Ausgabe ist während den mit Personal besetzten Öffnungszeiten im Erdgeschoß an der Servicetheke. Selbstverständlich werden Sie von uns entsprechend benachrichtigt (per E-Mail oder Brief.) Kopien können Sie dauerhaft behalten, sie werden Ihnen in einem Umschlag ausgehändigt.

### Nutzung nur im Lesesaal

Fernleihen, die nicht entliehen werden dürfen, stellen wir Ihnen zur Einsichtnahme im Lesesaal des Stadtarchivs (Haus der Stadtgeschichte, Weinhof 12, 1.OG) bereit.

Vereinbaren Sie am besten vorab einen Termin mit den Kolleginnen und Kollegen dort.

Telefon: 0731/161-4204; E-Mail: [stadtarchiv@ulm.de](mailto:stadtarchiv@ulm.de)

Aktuelle Öffnungszeiten finden Sie auf der Homepage [stadtarchiv.ulm.de](http://stadtarchiv.ulm.de)

Im Haus der Stadtgeschichte stehen auch Geräte für Studium und Ausdruck von Mikrofiches und Mikrofilmen zur Verfügung. Für Kopien oder Scans gilt die Gebührenordnung des Stadtarchivs.

Ob ein Titel zur Nutzung im Lesesaal oder zur Ausleihe geliefert wird, entscheidet die gebende Fernleihbibliothek. Wir können dies nur bedingt vorhersagen und haben keinen Einfluss darauf.

### Wie erfahre ich den Status meiner Bestellung?

Wenn Sie in Ihrem Benutzerkonto im Online-Katalog angemeldet sind, finden Sie in der Kategorie "Fernleihbestellungen" eine Übersicht Ihrer Fernleihbestellungen mit dem jeweils aktuellen Status.

Sie erhalten eine E-Mail zur Bestätigung der Bestellung - sowie eine weitere Benachrichtigung, wenn der Titel für Sie bereitgestellt ist. Ihre Fernleihe wird dann als abholbereite Vormerkung angezeigt.

### Informationen zum Bestellvorgang

Eine neue Fernleihbestellung können Sie direkt in Ihrem Benutzerkonto in der Kategorie "Fernleihbestellungen" aufgeben. Oder Sie starten auf unserer Homepage [stadtbibliothek.ulm.de/online/fernleihe](http://stadtbibliothek.ulm.de/online/fernleihe). Hier finden Sie auch eine Schritt-für-Schritt-Anleitung für Fernleihbestellungen.

In beiden Fällen landen Sie auf dem Fernleihportal. Dort können Sie Titel recherchieren und Bestellungen abschicken. Im Zuge der Bestellung werden Ihre Bibliotheksausweis-Nummer und Ihr Passwort mit unserer Datenbank abgeglichen um die Gültigkeit Ihres Ausweises zu prüfen.

### Kontakt

Haben Sie noch offene Fragen? Zögern Sie nicht, uns zu kontaktieren. Wir helfen Ihnen gerne weiter.

Telefon zentrale Information: 0731/161-4140

Telefon Team Fernleihe: 0731/161-4120

E-Mail: [fernleihe.zentralbibliothek@ulm.de](mailto:fernleihe.zentralbibliothek@ulm.de)